

# 北広島市公共施設予約サービス 利用者登録申請書

私ならびに私の所属する団体は、「北広島市公共施設予約サービス 利用規約」に同意のうえ、下記のとおり申請いたします。

申請日 ※	年 月 日
申請種別 ※	新規・変更・削除
登録者番号	<input type="text"/>

太線内の項目をご記入ください。※は必須項目です。

**「団体」登録の場合は、以下の団体情報についてご記入ください。**

申請種別が「新規」のときは空欄にしてください。

団体情報	フリガナ ※				
	団体(サークル)名 ※	(フルネーム)			
	団体種別 ※				
	団体種別の記載例：スポーツ、音楽、教育、自治会など				
団体人数 ※	大人		小人		
	男性	女性	男性	女性	
	名	名	名	名	

**登録区分が個人の方は利用者ご本人についてご記入ください。**

**団体の場合は代表者等についてご記入ください。**

登録区分 ※	1. 個人 2. 団体	パスワード ※	<input type="text"/>
		英数字(a~z, A~Z, 0~9)で8桁以上としてください。	
利用者・代表者情報	フリガナ ※		
	氏名 ※	姓 名	
	住所等 ※	〒 -	
	生年月日	西暦 年 月 日	
	連絡先電話番号 ※ (必ず連絡のつく番号)	- -	
メールアドレス (ある方のみ)			
		メールアドレスを登録すると、施設の利用申請を行った場合など、施設管理者からの連絡をメールを受け取ることができます。	
保護者	氏名 (未成年者の場合)		続柄

**「団体」登録で副責任者を登録する場合は、下記についてご記入ください。**

副責任者情報	フリガナ ※		
	氏名 ※	姓 名	
	住所 ※	〒 -	
	生年月日	西暦 年 月 日	
	連絡先電話番号 ※ (必ず連絡のつく番号)	- -	
	メールアドレス (ある方のみ)		
			メールアドレスを登録すると、施設の利用申請を行った場合など、施設管理者からの連絡をメールを受け取ることができます。
連絡先区分 <input type="checkbox"/>	左欄口にチェックを入れると連絡先が副責任者になります。また、利用申請を行った場合等のメール通知先も副責任者になります。		

減免あり / 減免なし	営利 / 非営利	市内 / 市外	受付者印
-------------	----------	---------	------